



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

GP 252/2023

Itanhaém, 2 de maio de 2023.

Senhor Presidente,

Em atenção aos termos do Requerimento nº 57, de 2023, de autoria do ilustre Vereador Carlos Henrique Silvestre Garzon, junto ao presente estou encaminhando a essa Egrégia Casa de Leis as informações prestadas pela Secretaria de Serviços e Urbanização.

Complementarmente, informo a essa Colenda Casa de Leis, com relação ao item “h” do Requerimento, que os responsáveis (proprietário, titular do domínio útil ou possuidor a qualquer título) por terrenos localizados na zona urbana ou de expansão urbana do Município são obrigados a mantê-los limpos e livres de lixo, detritos ou resíduos de qualquer espécie ou natureza, conforme estabelece a Lei Municipal nº 1.320, de 3 de outubro de 1985.

Além disso, o mencionado diploma legal também impõe aos responsáveis por terrenos com frente para logradouro público dotado de calçamento e/ou de guias, a obrigação de executar, manter e conservar o imóvel beneficiado por muro de fecho e passeio público.

Nessas condições, a Divisão de Fiscalização de Obras, órgão da Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano, tem, rotineiramente, efetuado a fiscalização, seja por denúncias da população, por solicitação dos ilustres membros dessa Casa Legislativa ou ainda por demanda espontânea, com o objetivo de verificar se os terrenos atendem as prescrições legais e, quando constatada a existência de irregularidade (falta de limpeza, de muro e/ou de passeio), os responsáveis são notificados para, no prazo de 30 (trinta) dias, sanar as irregularidades.





Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária

Estado de São Paulo

O não atendimento da notificação no prazo estabelecido acarreta ao infrator a aplicação de multa no valor correspondente a 100 (cem) Unidades Fiscais, renovável a cada 60 (sessenta) dias até o cumprimento da obrigação.

Por fim, com relação ao item “i” do Requerimento, a Secretaria de Administração informa que não há, por ora, previsão para a realização de concurso público para o provimento de cargos relacionados à área de zeladoria, porquanto ainda existe concurso público dentro do prazo de validade, que abrange diversos cargos voltados à execução de ações de zeladoria, como é o caso dos cargos de ajudante geral, calceteiro, esgoteiro, pedreiro, pintor, operador de máquinas e motorista de caminhão.

Sendo o que me cumpria informar, renovo a Vossa Excelência os protestos de minha alta consideração.

Atenciosamente,

TIAGO RODRIGUES CERVANTES
Prefeito Municipal

Ao

Excelentíssimo Senhor

Vereador Fernando da Silva Xavier de Miranda

DD. Presidente da Câmara Municipal de Itanhaém



Autenticar documento em <https://camarazeropapel.itanhaem.sp.leg.br/autenticidade> com o identificador 360036003600390033003A005000, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAÉM
Secretaria de Serviços e Urbanização

Data: 21/03/2023

Memorando: 297/2023

Para: Secretaria de Relações Institucionais	Sr. Renato Lancellotti
De: Secretaria de Serviços e Urbanização	Sr. José Renato Costa de Oliva

Vereador: Carlos Henrique Silvestre Garzon

Requerimento n° 57/2023

Em atendimento ao Requerimento n.º 57, de 2023, de autoria do vereador Carlos Henrique Silvestre Garzon, vimos através deste apresentar as informações solicitadas:

- a) Todas as regionais seguem um cronograma de execução de serviços diário, assim, o planejamento fica à cargo de cada Administrador de Regional;
- b) A Procuradoria-Geral do Município vem buscando a reformulação do TAC com o Ministério Público do Trabalho, porém até o presente momento sem êxito;
- c) O estudo realizado com relação aos valores para efetivação do Convênio, que contempla fornecimento de refeição (café da manhã/almoço), transporte, EPI's e equipamento de 50 pessoas, não possui previsão orçamentária.
Informo que cada secretaria possui orçamento distinto, não podendo esta Secretaria usar do convênio assinado pela Secretaria de Educação;
- d) O planejamento dentro do orçamento existente é o gasto de aproximadamente R\$180.000,00 (Cento e oitenta mil reais) por mês em materiais.
- e) Não.
- f) A Secretaria de Serviços e Urbanização vem se utilizando de tubos de PVC. Com relação a colocação de tubos de concreto existe o procedimento administrativo, onde o contribuinte faz a aquisição dos tubos e a Seurb realiza a execução dos serviços.
- g) Sim. A solicitação é feita através de processo administrativo;
- h) Para tais informações, verificar junto a Secretaria de Obras;
- i) Para tais informações, verificar junto a Secretaria de Administração;
- j) Não;
- k) Segue em anexo ultima planilha apresentada pela Ouvidoria.
- l) Por parte da administração desta secretaria avaliamos que os serviços são realizados de forma satisfatória, dentro da estrutura existente;
- m) Questão financeira e orçamentária;



- n) Criar receita para aumento de prestação de serviços;
- o) Cada diretor de regional é responsável pelo recebimento e conferência do material existente planilha/ordem de serviço indicando os logradouros onde é utilizado.

Coloco-me a disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários.

Sendo o que havia a apresentar, renovo votos de elevada estima e consideração

Atenciosamente,



José Renato Costa de Oliva
Secretário de Serviços e Urbanização





OUVIDORIA GERAL

MUNICÍPIO DE ITANHAÉM



VEN QUE
EU TE
ESCUTO

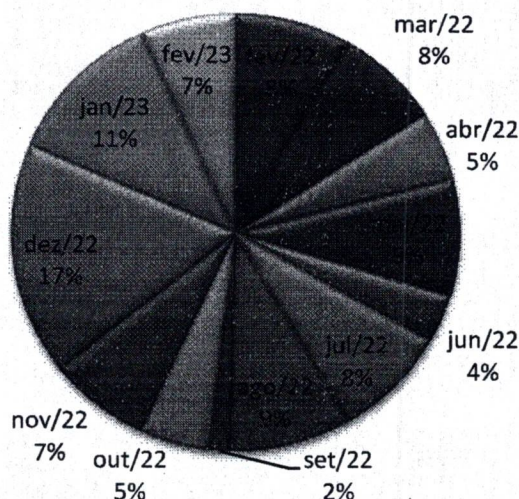


www.itanhaem.sp.gov.br

RELATORIO DE FEVEREIRO DE 2022 A FEVEREIRO DE 2023

(serviços relacionados à SECRETARIA DE SERVIÇOS E URBANIZAÇÃO como cemitério, poda de árvore, coleta de resíduos, manutenção de ruas, iluminação pública e saneamento).

RELATORIO DE DEMANDAS 2022/2023



TOTAL DE DEMANDAS EM 12 MESES: 520

- **FEVEREIRO/2022** – 43 DEMANDAS
(1 cemitério ; 2 coletas de resíduos ; 20 iluminação pública; 16 manutenção de rua ; 4 poda de árvore.)
- **MARÇO/2022** – 40 DEMANDAS
(6 coleta de resíduos ; 7 iluminação pública ; 24 manutenção de rua ; 3 podas de árvore)
- **ABRIL/2022** – 26 DEMANDAS
(1 cemitério ;5 coleta de resíduos ; 8 iluminação pública ; 11 manutenção de rua ; 1 poda)
- **MAIO/2022**- 45 DEMANDAS
(7 coletas de resíduos ; 16 iluminação pública ; 21 manutenção de rua ; 1 poda de árvore)
- **JUNHO/2022** – 19 DEMANDAS
(1 cemitério ; 1 coleta de resíduo ; 6 iluminação pública ; 10 manutenção de rua ; 1 poda de árvore)



Autenticar documento em <https://camarazeropapel.itanhaem.sp.leg.br/autenticidade> com o identificador 360036003600390033003A005000, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.





OUVIDORIA GERAL

MUNICÍPIO DE ITANHAÉM



www.itanhaem.sp.gov.br

- **JULHO/2022 -43 DEMANDAS**
(1 cemitério ; 2 coletas de resíduos ; 17 iluminação publica ; 22 manutenção de rua ; 1 poda de arvore)
- **AGOSTO/2022- 46 DEMANDAS**
(1 cemitério ; 9 iluminação publica ; 35 manutenção de rua ; 1 poda de arvore)
- **SETEMBRO/2022 – 8 DEMANDAS**
(2 coleta de resíduos ; 3 iluminação publica ; 6 manutenção de rua)
- **OUTUBRO/2022 – 26 DEMANDAS**
(1 cemitério ; 12 iluminação publica ; 12 manutenção de rua ; 1 poda de arvore)
- **NOVEMBRO/2022 – 38 DEMANDAS**
(1 coleta de resíduos ; 6 iluminação publica ; 31 manutenção de rua)
- **DEZEMBRO/2022- 90 DEMANDAS**
(1 cemitério ; 44 iluminação publica ; 44 manutenção de rua ; 1 poda)
- **JANEIRO/2023-60 DEMANDAS**
(1 poda de arvore ; 25 manutenção de rua ; 34 Iluminação publica)
- **FEVEREIRO/2023-36 DEMANDAS**
(26 manutenções de rua; 7 iluminação publica ; 1 poda ; 1 saneamento ; 1 cemitério)

ELIANE TAVARES DOS ANJOS FAUSTINO

Ouvidora Geral do Município de Itanhaém



Autenticar documento em <https://camarazeropapel.itanhaem.sp.leg.br/autenticidade> com o identificador 360036003600390033003A005000, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

